

東播磨生活創造センター「かこむ」
「あなたが創る★かこむイベント」開設申請書

平成 年 月 日

[申請者]

団体等名称 _____

代表者住所 _____

代表者氏名 _____ (印)

TEL() FAX()

① 下記のとおり、イベントの開設を申請します。

イベント名	
【イベントのねらい・効果】	

② 協働でイベントを開催する団体名
(「かこむ」で協働開催の実績がない団体様との開催を優先します)

団体名①	活動内容	団体名②	活動内容
団体名③	活動内容	団体名④	活動内容

③ 希望助成金額

希望助成金	円 (上限2万円まで)
-------	-------------

④ イベント開催希望時期

開催希望月（第一希望）	内 容	
月 曜日		
開催希望月（第二希望）	開催希望月（第三希望）	*開催希望月は、第一・第二・第三それぞれ異なる希望月を記入して下さい。
月 曜日	月 曜日	

*参考資料があれば添付してください。

⑤ 開催条件等

必要備品	<p>※ お使いになりたい備品にチェックを入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> パネル（1800mm×600mm、最大6枚） <input type="checkbox"/> 演台1台</p> <p><input type="checkbox"/> 電源_____個 <input type="checkbox"/> プロジェクター</p> <p><input type="checkbox"/> 椅子_____脚（最大150脚） <input type="checkbox"/> 会議用テーブル_____台（最大6台）</p> <p><input type="checkbox"/> 移動式の音響設備 <input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク _____本（最大3本）</p> <p><input type="checkbox"/> ピンマイク <input type="checkbox"/> 電子ピアノ</p> <p><input type="checkbox"/> スクリーン</p> <p><input type="checkbox"/> 簡易ステージ（1200mm×2400mm、最大9枚） _____枚</p> <p><input type="checkbox"/> 前日からの準備が必要（時間： _____ 時頃～希望）</p> <p><input type="checkbox"/> 控え室等着替えを行う部屋が必要→ 有料施設 ・ 無料施設（和室）</p> <p><input type="checkbox"/> 当日の荷物置き場が必要 _____</p> <p><input type="checkbox"/> その他、お使いになる物（ _____ ）</p>
利用時間	<p>※ 準備等を含めた最大利用時間をご記入ください。</p> <p>時 分 ～ 時 分</p> <p>（うち開催時間： 時 分 ～ 時 分）</p>
イベント内容 （広報誌用）	（広報誌『+（プリュ）かこむ』に載せる内容となります。わかりやすくお書き下さい）
備考	

⑥ 会場予定使用図（利用イメージを下図に書き込んで下さい）

